

过渡至幼儿园

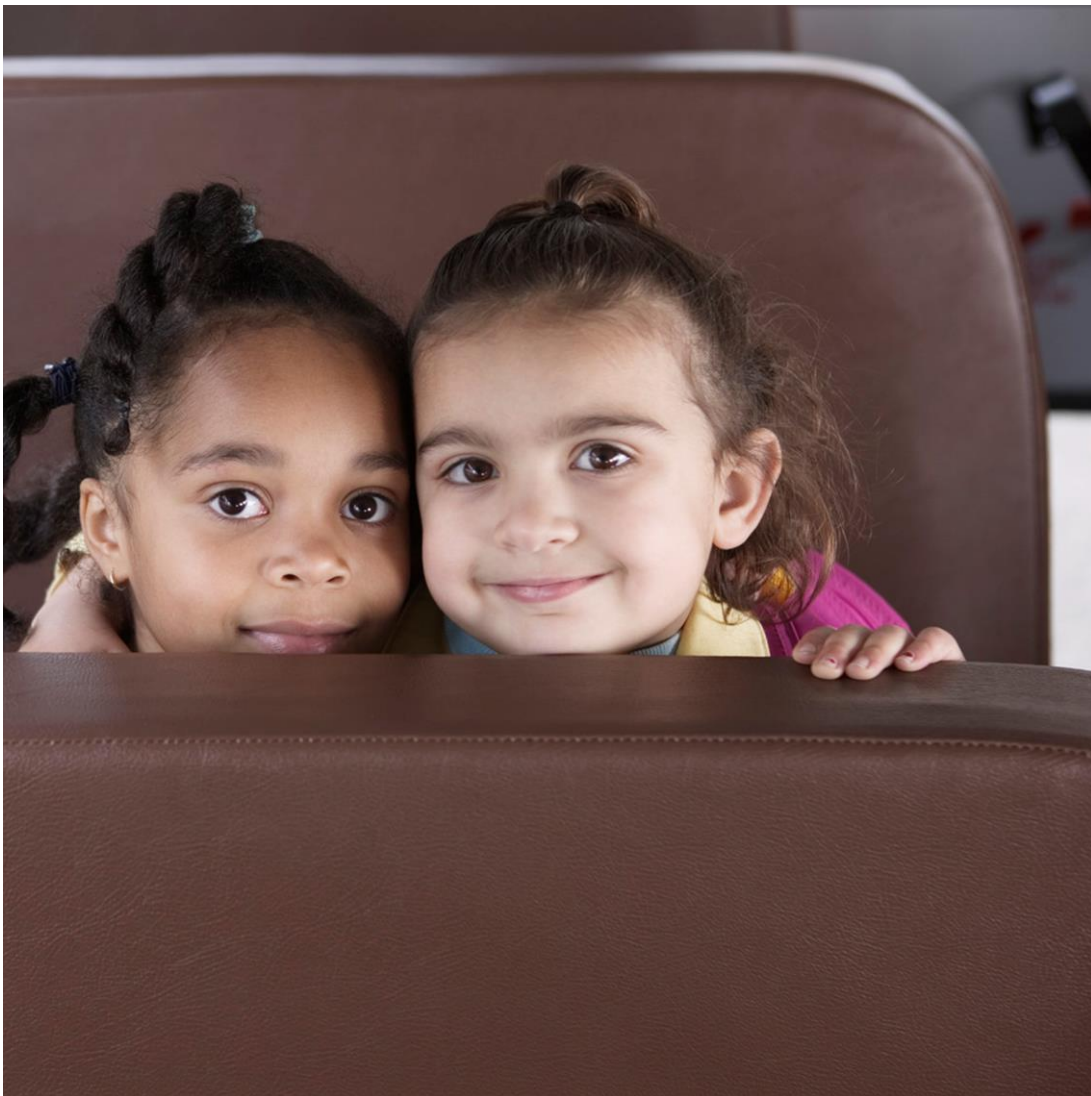
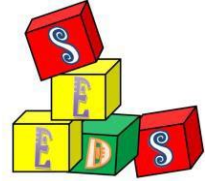
# A Planning Guide for Parents

家长计划指南

费城校区



专业服务办公室



2015年10月修订





# 目录

目录	第 1 页
前言	第 2 页
过渡时间轴概述	第 3 页
过渡用快速核对表	第 4 页
过渡相关问题	第 6 页
过渡期您子女的每月预期情况	第 7 页
过渡时间轴和责任概览	第 9 页
计划注册表示例	第 11 页
过渡计划示例	第 12 页
致家长的小贴士：如何成为您子女的强力支持者	第 13 页
特殊教育缩略词	第 16 页
费城的特殊教育问题和帮助	第 19 页

# 前言

从学前早期干预过渡至幼儿园的这段时间既令人兴奋又充满挑战。作为家长/监护人，毫无疑问，在过渡阶段您将发挥重要作用。我们希望本指南提供的信息能够帮您解答任何可能出现的问题并帮助您制定计划，以完成孩子从埃尔温种子 (SEEDS) 早期干预计划向费城校区的幼儿园服务的过渡。本指南的目标在于：

- 促进对过渡过程的了解
- 分享过渡时间轴
- 说明过渡团队成员的角色和责任
- 说明埃尔温种子 (SEEDS) 和费城校区的角色和责任
- 为您子女的计划提供信息
- 分享过渡期间将会遇到的一些表格（如：注册表）
- 提供更多资源、支持和培训信息



## 过渡时间轴概述

**10月1日：** 埃尔温种子 (SEEDS)向所有可能正在经历过渡期的家庭发送过渡信函和计划注册表，并附有写明了地址并粘贴了邮票的回函用信封。**家长/监护人应立即返回表格。**如果在发送邮件后 14 天尚未返回计划注册表，则埃尔温家长合伙人将致电家庭以提供帮助。如果仍未返回表格，则将再次发送包含信函和计划注册表的邮件。

**10月：** 埃尔温种子 (SEEDS)服务协调员将包括评估报告(ER)和个性化教育计划(IEP)复印件的儿童相关人口统计数据包准备妥当并将其发送至费城校区。

**10月：** 埃尔温种子 (SEEDS)发送包含儿童姓名、地址、埃尔温种子 (SEEDS)识别号、出生日期以及家长联系信息的电子数据。该信息为未来继续跟踪所有过渡儿童的基础。

**1月—2月：** 将举行由家庭、埃尔温种子 (SEEDS)以及费城校区共同参与的面对面过渡会议。会议将在整个城市的多个地点举行，且白天和晚上均会开设。

**2016年1月19日：** 费城校区的幼儿园学生开始注册。**必须在孩子的邻近学校或邻近特许学校完成注册。**

**1月初：** 家长在重新评估同意(P TRE)表上签字后 60 天内对孩子进行评估。如果您的子女符合要求，在重新评估报告(RR)完成后 30 个日历日内，将为新学年制定一份新的 IEP。

如果您的子女符合要求，包括家长/监护人在内的 IEP 团队将举行会议以制定一份个性化教育计划并从 9 月份选取一个入学日期。将提供一份建议教育安置通知/事前书面通知(NOREP/PWN)以及 IEP。家长签字同意后，将提供服务和支持以开始新的学年。

\* 过渡指南是在获得许可后根据 IU 15“过渡：家长计划指南”改编而成。  
其中插入的内容来源于教育法律中心。

# 过渡用快速核对表

## 9月

- 确保您子女的教师和服务协调员拥有您的准确联系信息，包括电话号码和邮箱地址。**如果在整个学年内您的信息发生了变更，请务必联系您的服务协调员以更新记录。
- 您将通过邮箱收到埃尔温种子 (SEEDS)发送的介绍信以及“*计划注册表*”。

## 10月

- 请填妥“计划注册表”并立即邮寄返回以保证顺利过渡。**

## 11月

- 您将收到您子女过渡至学龄的会议日期通知。
- 您将收到面对面过渡会议日期通知。

## 1月—2月

- 请计划在您所在区域举办的多个面对面过渡会议中选取一个参与。**
  - 埃尔温种子 (SEEDS)和费城校区的代表可回答您的问题并帮助满足您的过渡需求。
- 在面对面会议上，您将收到选择通知。

## 1月

- 请为您的子女注册入读幼儿园。**
  - 在邻近学校注册—该所学校可能并非您的子女将入读的学校。

注册将于 **2016年1月19日**开始。请尽快注册。

若适当，专业服务办公室将在面对面会议上拟定重新评估同意(PTRE)表。

1月—5月

- **请签署您子女的评估同意表(PTE)或重新评估同意表(PTRE)。**
  - 审核重新评估同意表、检查姓名、出生日期、联系电话是否正确并确保您子女的所有相关领域均将接受评估。请确保地址正确。如果地址不正确，请通知您的早期干预服务协调员，协调员将会通知校区。
  
- **将会问您是否参与评估和 IEP（个性化教育计划）制定。**  
(家长签署重新评估同意表并将其返回校区后)

整个过渡年

- ✓ 若需要，使用本指南所列资源。
- ✓ 与您的个性化教育计划(IEP)团队共同确定过渡目标和服务。
- ✓ 如果存在疑问或需要帮助，联系**埃尔温家长合伙人**或您的埃尔温服务协调员。

家长合伙人： 215-222-4181

埃尔温种子 (SEEDS): 215-921-7164



## 过渡相关问题

本指南将解答一些您可能会遇到的与过渡以及过渡期间发生事件相关的问题。鉴于过渡计划包括针对每个孩子的个性化成分，难以始终提供直接答案。通常可采用各种教学方法以满足孩子的具体个性化需求。

### 过渡的含义是什么？

过渡是指“变化”。在我们的一生中，我们均已经历且将继续经历许多过渡。大部分人都曾从小学过渡至中学并从中学过渡至离开学校。当您成为一名家长或监护人时，您经历了生命中的另一种过渡或变化。现在您正在经历的是您的子女从发展计划过渡至教育计划的时期。

由于您的子女一直以来在言语、语言、运动神经、认知、自助或行为发展方面存在某些困难，因此共同制定计划以帮助您的子女进步至关重要。

您将学到某些描述计划和文书的新词汇和定义。您还将会见新的人员。这些人员如您子女的学前计划相关护理人员一样关心儿童。与费城校区的工作人员见面后，您将发现教育工作者始终努力采用合适的方式教导孩子。

### 作为家长，我为何必须参与过渡？

作为家长，您是决定您的子女在学校获得何种教育计划的重要团队成员。了解校区提供的计划后，您将更容易积极参与决策过程。毕竟，您比任何人都要了解您的子女，且您可能成为您子女的最佳支持者。学习教育工作者使用的词汇含义以及所有学校—包括传统公共学校、邻近特许学校、特许学校以及私立学校—提供的计划将有助于您规划您子女的教育需求。学习学校支持、服务和计划将有助于您参与孩子的教育。

### 过渡年将发生哪些事情？

在您的子女达到费城校区幼儿园要求的前一年，过渡计划将会纳入您子女的埃尔温个性化教育计划(IEP)。过渡计划将描述您的子女及家人将如何帮助准备从学前早期干预过渡至新的学龄儿童计划。这将是非常忙碌的一年！我们将邀请您参与面对面过渡会议、为您的子女注册入读幼儿园、要求您的子女接受幼儿园服务评估以及在您的子女继续符合要求的情况下制定一份学龄个性化教育计划(IEP)。







## 过渡期您子女的每月预期情况

**9月—10月：**您将收到过渡相关信息以及一份被称为“*计划注册表*”的文件。返回“*计划注册表*”是整个过程的第一步。**立即返回表格是实现您的子女顺利过渡的关键。**如果您并不确定您的子女是否将要过渡，我们建议您选择计划您的子女过渡。

**11月—1月：**在孩子过渡年的11月和1月间，我们要求家长和其他早期干预学前IEP团队成员开始为孩子下一学年的教育需求制定计划。您将收到您的子女过渡至学龄的会议通知。校区负责通过评估确定孩子是否符合服务要求。我们将要求您同意评估并签署被称为“重新评估同意(PTRE表)”的同意表。

一旦费城校区宣布开放幼儿园入学注册，您务必自**2016年1月19日**起立即为您的子女完成注册。

专业服务办公室将在面对面会议上拟定重新评估同意(PTRE)表。

**1月—2月：**将在整个城市与费城校区和埃尔温种子 (SEEDS)的代表共同举行面对面会议。该会议将讨论您的子女、他/她的需求以及他/她的优势。费城校区还将借此机会说明您的子女过渡相关选项。作为过渡计划的一部分，我们将与您讨论适合于您子女的评估方式。在开始执行任何评估之前，我们将要求您签署重新评估同意(PTRE)表。您签署 PTRE 之后，我们将在 60 天内完成评估。法律要求面对面的会议的举行时间不得迟于 2 月 28 日。

**1月—**要求您帮助您的子女完成幼儿园入学注册。**切勿延迟注册。幼儿园的开始注册时间为 2016 年 1 月 19 日。**您将在邻近学校—该学校可能并非您的子女将于 9 月份入读的学校—为您的子女完成注册。之后将开始评估过程。

**1月初：**将执行评估以确定您的子女是否存在缺陷以及是否需要特殊设计教学。如果符合要求，将举行个性化教育计划会议、制定个性化教育计划、确定教育安置和发送建议教育安置通知/事前书面通知 (NOREP/PWN)。

家长、学前工作人员和校区代表之间将持续开展交流。9 月份，校区负责为您的子女提供计划。一般情况下，校区代表将能够提供由校区提供的计划类型相关信息。

**9月—**学年开始之前，已制定 IEP、发布 NOREP 且您的子女准备开始就读幼儿园。8 月，您也将收到埃尔温种子 (SEEDS)发出的建议教育安置通知 (将您的子女从早期干预服务过渡至学龄服务)。



## 过渡时间轴和责任概览

EI 责任	校区责任	家庭责任
每个秋季与校区共同制定计划	每个秋季与 EI 共同制定计划	
9月/10月向家庭发送计划注册表和过渡信	校区将为埃尔温提供正确的邻近学校	审核过渡信并向 EI 服务提供者询问过渡相关问题（若需要）。如果您已确定您的子女将转至特许学校或您计划让您的子女在 EI 另外就读一年，请通知服务提供者。 <b>如果有兴趣让您的子女参与 9 月份的校区计划，则请签署计划注册表。</b>
11 月份发送您的子女过渡至学龄阶段的会议通知	审核您子女的过渡相关选择	
EI 向校区发送信息以帮助针对可能过渡至校区的儿童制定计划		
校区 1 月份开放幼儿园入学注册时通知家庭	1 月份向公众发布认知公告以告知家庭校区的幼儿园入学注册时间	<b>立即在邻近学校为子女注册入学。注册时间要求见以下信息。</b>
	发布重新评估同意(PTRE)表	如果有意向让子女参与校区计划，则签署重新评估同意(PTRE)表
截止至 2 月 28 日，与家庭和校区共同举行面对面会议	截止至 2 月 28 日，与家庭和 EI 共同举行面对面会议	与校区和 EI 共同举行面对面会议
提供校区评估的时间和地点并按要求提供信息	在收到已签字的重新评估同意(PTRE)表后 60 个日历日内执行评估以确定特殊教育的持续合格性	带子女评估和参与评估，并按要求向校区提供信息
加入个性化教育计划团队以制定学龄个性化教育计划	在 9 月份的开学日期之前完成个性化教育计划	参与您的子女的新个性化教育计划的制定

### 以下为注册时需要的信息：

- 费城驾照或费城带照片的身份证
- 费城居住证明/地址（可使用租赁证明、电费单等）
- 年龄证明：出生证明或护照
- 儿童的疫苗接种记录（所有接种记录均必须为最近记录）。

以下所列为疫苗接种要求： \*\*

疫苗	要求（建议疫苗）
白喉和破伤风	4 针：至少一针为 4 岁生日当天/之后(DtaP/DTP/DT/TD)
百日咳	4 针：至少一针为 4 岁生日当天/之后（DTaP 或 DTP）
脊髓灰质炎	3 针：(OPV/IPV)
麻疹	2 针：1 岁生日当天/之后（MMR 或 MMRV）
流行性腮腺炎	2 针：1 岁生日当天/之后（MMR 或 MMRV）
风疹	2 针：1 岁生日当天/之后（MMR 或 MMRV）
乙肝	3 针：(HBV)
水痘	2 针：1 岁生日当天/之后（水痘或 MMRV）或者经实验室测试证明的水痘免疫证明文件或者医疗服务提供者提供的水痘病史书面声明

\*\*如果您的子女因医疗原因未接受疫苗接种，则您必须从您子女的医生处获取书面证明并在注册时出示。

如果您正在考虑但尚未确定是否将您的子女送至特许学校或私立学校就读，我们建议您与校区共同完成过渡过程。决策期间有多种选择始终较好。

一旦费城校区宣布开放幼儿园入学注册，您务必立即为您的子女完成注册。幼儿园入学注册开始时间为 2016 年 1 月 19 日。

专业服务办公室将在面对面会议上拟定重新评估同意 (PTRE) 表。

\*请填写妥和签署计划注册表并将其提交至埃尔温种子(SEEDS)或您的埃尔温EI服务提供者

**您的计划注册表将如下所示：**  
**计划注册表—适用于具备从学前早期干预计划过渡至学龄计划资格的幼儿园学龄儿童**  
**埃尔温种子(SEEDS)**

向家长/监护人发送/提供的日期		从家长/监护人收到的日期	
向校区或邻近特许学校发送/提供的日期			
儿童姓名			
出生日期			
家长/监护人的姓名和地址			

敬启者：

完成此表格表明您计划帮助您的子女在您的校区或邻近特许学校注册以实现过渡计划目的。自收到已填写表格后的合理时期内，您的校区或邻近特许学校将继续执行过渡过程以确定您的子女继续符合特殊教育要求，从而在学年开始之前完成您子女的IEP制定工作。

**本人子女的学校注册计划**

**符合幼儿园入园要求的孩子**

您的子女符合您校区的幼儿园年龄要求。请查看以下第 1、2 或 3 条以说明您子女的注册计划。请注意，即使您选择将符合幼儿园年龄要求的您的子女继续按照学前早期干预计划接受教育，在您的校区或邻近特许学校注册也不会影响您的选择。

1. \_\_\_\_\_ 目前本人计划帮助本人的子女在本人所在校区或邻近特许学校注册下一学年的学习。本人了解，校区或邻近特许学校将会就多个方案与本人开展讨论，以确定校区或邻近特许学校团队帮助本人子女过渡的方法。本人了解，自收到本签署表格后的合理时间范围内，校区或邻近特许学校将会发送书面通知并启动过渡过程。本人了解，本人子女的教育档案将提交至本人所在校区或邻近特许学校。本人还了解，必须先确定本人的子女符合要求并在校区或邻近特许学校入学后，本人的孩子方可于公立学校接受特殊教育服务。
2. \_\_\_\_\_ 目前本人并未计划帮助本人的子女在本人所在校区或邻近特许学校完成注册。相反，本人希望本人的子女下一学年将继续按照学前早期干预计划接受教育。本人了解，将会向本人所在校区提供目录信息（例如本人子女的姓名和出生日期以及本人的姓名、地址和电话号码）。
3. \_\_\_\_\_ 本人不准备帮助本人的子女入读幼儿园。

**家长/监护人指南—请查看以上第 1、2 或 3 条。**

如果您对您子女的过渡过程有任何疑问，请联系您的校区或邻近特许学校。

所在校区或邻近特许学校		
特殊教育主任/指定人员		
特殊教育办公室电话		
家长/监护人签名	日间联系电话	日期

说明您可从您的子女学校享有权利的程序保障通知复印件。

您的过渡计划类似如下，但将为您的子女量身定制。

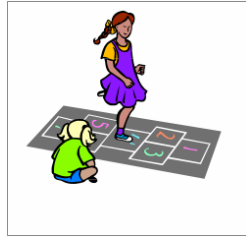
## 过渡计划

应根据特殊注意事项章节的规定为儿童制定过渡计划。

过渡效果/目标:			
1) 9月份, 服务协调员将通过口头和书面通讯方式将过渡至学龄阶段事宜通知孩子的家人。 2) 家人、服务协调员以及校区工作人员将保持继续沟通以确保顺利过渡至学龄服务。 3) 孩子将熟悉与孩子参与学龄计划相适应的日常生活和活动。			
<b>现在情况如何? 为做好加入学龄计划的准备, 孩子当前正在接受服务和参与活动。</b> <b>应与团队分享哪方面的信息以及孩子和家人的注意事项, 以更好地准备过渡?</b>			
已设计活动/服务以保证在早期干预阶段实现顺利过渡	负责人	预计完成日期	实际完成日期
计划应至少包括以下内容: 1. 与家长讨论过渡相关未来支持和其他事宜; 2. 基于发展需求为幼儿/小儿做好适应变化的准备步骤, 包括帮助调整和进入新环境的活动。 3. 采取措施以保证顺利过渡, 包括在孩子(婴儿/幼儿)满3岁之前至少90天和9个月之间或者至学前EI当前计划年的2月28日, 与家人、MAWA和/或辅导团体提供者或校区共享信息和召开会议。			
收集孩子进步衡量信息、与家人共同审核并填写孩子效果总结表。	EI 工作人员	9/30/14 2014年9月30日	
根据孩子接受学龄服务的资格认定要求, 服务协调员将填写孩子的人口统计表、ER 以及 IEP 并向费城校区提交此类文件。	EI 工作人员	10/15/14 2014年10月15日	
EI 工作人员将向家庭发送一封邮件, 以说明孩子具备过渡至学龄计划的资格。还将要求家人填写并签署计划注册表, 以表明至校区注册的意向。	EI 工作人员	9月至10月	
1月和2月之间, 将邀请孩子的家人与EI和校区工作人员共同举行过渡会议, 以讨论完整的过渡流程, 包括适当的辅导团体资源。	EI 和校区工作人员	11月至2月	
家人需帮助孩子在邻近学校或邻近特许学校完成注册。 注册过程中, 家庭将要求获取重新评估同意表。	家人	1/19/16 2016年1月19日	
校区将发布表并针对学龄服务完成重新评估。 将于1月初执行重新评估。	校区	1月至6月	
校区将为各个符合资格的孩子制定IEP。	校区	6/30/16 2016年6月30日	

过渡计划日期	过渡会议举行时间:	
初始过渡计划制定日期: _____  过渡计划更新日期: _____	<b>需参与过渡会议的人员:</b> (写下参与者的姓名和缩略词以表明需参与过渡会议的人员。)  _____ 家长/监护人 _____ 郡级 EI 代表 _____ 学前 EI 代表 _____ 校区代表	_____ 辅导团体计划代表* _____ IFSP/IEP 提供者* _____ 其他* _____ 其他*
	在过渡会议期间填写此项以及任何其他要求文件	*按需

## 致家长的小贴士 如何成为您子女的强力支持者



### 参与并了解:

▶ 了解您子女的现实状态，包括他/她的优势和需求以及在学校与您的子女直接接触的工作人员的观点。如果您的子女存在残障，了解其残障对您的子女接受学校课程的能力影响程度。

▶ 了解您的权利和法律程序。确保您拥有所有详细信息。

▶ 了解您的学校。认识教师、治疗师和其他人员。

建立积极关系并帮助营造学校环境。认识决策者和了解导致决策的因素。保持了解在您的学校和校区发生的情况。

### 保持记录:

▶ 即使您与校区工作人员已通过口头方式直接沟通，也应提出书面请求（无需打字）。

▶ 将您持有的所有文件均复印一份或发送至学校。

▶ 如果可能，向学校发送带“回执请求”的重要信函。如果由您亲自递交材料，则请记录日期和时间以及材料接收人。

▶ 切勿通过电话或随意交谈。记录谈话：日期、时间、学校工作人员的姓名和职位以及已达成的任何决议。

▶ 若可能，要求针对向您承诺的事项提供书面证明。

▶ 整理您的记录。可使用笔记本或装订夹。

### 准备:

▶ 确定您认为校区可能如何解决您所提出的问题；如果您了解应该采取的行动，则成功达成目标的几率更大。

▶ 当前计划举行哪种会议？是否为 IEP 会议？调解会议？如果您不能确定，致电校区以获得明确答案。询问将会讨论的内容。确定任何会议相关法律要求，例如您必须收到的通知类型、必须参与的工作人员以及任何适用的截止时间。

▶ 了解真实事件；不要相信流言或传闻。

▶ 决定您希望达成的目标、进行优先排序、具有选择性。此行为可能有助于制定一份清单并在与会之前与校区就相关议程或需讨论的主题达成一致。

▶ 携带有利于其他人了解您的观点的材料：评估、成绩单、您的子女表现证明、记录、个人评估等。

▶ 邀请某个人陪同出席会议以提供帮助。如果您不能指定一名支持人员，则邀请一位朋友、邻居或与您一起做礼拜或参与犹太人集会的人员。



- ▶ 如果必要，邀请与您的子女直接互动的其他人——心理学家或治疗师——与会，他们可能帮助学校从不同角度看待问题，或与您的子女互动的辅导团体领导人。
- ▶ 列出您希望了解的问题以保证在整个会议期间您均能保持注意力。
- ▶ 约定会议时间并在前一天致电以确定时间。

### 高效使用会议时间：

- ▶ 在所有会议中均保持恭谦有礼。**务必守时并遵守合理时限要求。**
- ▶ 出现好的结果和付出了特殊努力时表示感谢。
- ▶ 您是本过程的一部分且您的投入相当重要。保持眼神交流。做好记录，或当您聆听时要求一位朋友做好记录。
- ▶ 用自己的语言表达所需。保证清晰而简洁。
- ▶ 提问！并确保获得答案。
- ▶ 花时间做出较恰当的决定：
  - 重复对方所说以保证了解对话。
  - 如果您尚未准备好，切勿背负压力讨论某事，或者如果您需要一天时间考虑某事，切勿立即做出决定。
  - 需要冷静、商议或自己保持镇静时休息一会。
- ▶ 会议结束时了解行动计划或“下一步”计划。设置截止日期。
- ▶ 总结已达成事项以及出席人员。



### 创造性地使用资源：

- ▶ 使用“指挥系统”，以帮助解决可能困扰您的问题。如果您未能与特殊教育教师、特殊教育联络人(SEL)或校长等校级人员共同成功解决问题，则您可将问题提交至区级人员。在特殊服务办公司(OSS)，联系为您的学校提供服务的家长协调员或特殊教育主任以及 OSS 的常务主任（若必要）。
- ▶ 找到与您存在同样疑问的其他家长并将此类问题分组
  - 使用您的家庭和学校组织、支持小组或在您子女的班级上与其他家长交谈。
- ▶ 寻找可能有帮助的其他计划或资源：暴力预防计划、教学支持中心、调解。
- ▶ 与其他家长和支持人员讨论哪些方法有用以及哪些方法不起作用。根据各自的经验互相学习。

### 继续：

- ▶ 留意截止日期。与工作人员进行交流。
- ▶ 报告进度和问题。
- ▶ 严格遵守时间轴，但耐心等待校区在时间轴规定范围内完成所需工作。



## 谨记：

- ▶ **您是您子女的专家。**
- ▶ 专注于您的问题，而不是他人。避免因个人冲突而偏离主题。将话题专注于您的子女。
- ▶ 切勿因“法律术语”而感到困扰。只有使用自己的语言时您才最有说服力。确保校区工作人员表达清晰，不要因您不理解的术语而感到困扰—直接提出问题！
- ▶ 专注于现在和未来，而不是过去。首先努力解决当前的问题；其次才能针对过去的行为采取弥补措施。
- ▶ **可能满足您子女需求的方法不止一种。**采用互相约定的方案解决问题。请保持灵活性和创造性。解决问题！解决问题！解决问题！
- ▶ “重点”—记住对您及您的子女来说切实重要的问题并全力支持！



编制人：教育法律中心（2008年8月修订版），少量内容节选自2011年版本  
(215) 238-6970（费城）  
(412) 258-2120（匹兹堡）  
[www.elc-pa.org](http://www.elc-pa.org)

# 特殊教育缩略词

以下为与其他专业人员或存在特殊需求的儿童的家长商议问题时教育工作者使用的许多术语和缩略词的一些非正式定义。残障儿童的家长应熟悉此类术语和缩略词，以积极参与其子女的教育。

<b>ABA</b>	应用行为分析
<b>ACCESS</b>	向医疗救助服务接受人员发放的塑料身份证
<b>ADA</b>	美国残疾人法案
<b>ADD</b>	注意力缺失症
<b>ADHD</b>	注意力缺陷多动障碍
<b>APS</b>	获准的私立学校
<b>ASD</b>	自闭症谱系障碍
<b>ASL</b>	美国手语
<b>AT</b>	辅助技术
<b>辅助技术设备</b>	用于维持或提高存在缺陷的儿童能力的设备。
<b>AYP</b>	年度进步
<b>BIP</b>	行为干预计划
<b>正当程序听证会</b>	公正听证官在场的行政听证会。此类听证会并非庭审且听证官来自于州级机构。他/她并非校区或埃尔温员工。
<b>ER</b>	评估报告
<b>ESY</b>	延长学年
<b>FAPE</b>	免费的适当公共教育
<b>FBA</b>	功能性行为评估
<b>FERPA</b>	家庭教育权利和隐私法 FERPA 适用于机密性和学生档案获取问题。
<b>HI</b>	听力障碍
<b>ID</b>	智力障碍
<b>IDEA</b>	《2004 年残疾人教育促进法》—保护残疾儿童享有免费且适当公共教育权利的联邦法。
<b>IEE</b>	独立教育评估—如果家长不赞同校区的评估结果，则其可要求执行 IEE。
<b>IEP</b>	个性化教育计划—必须每年执行—是一种旨在说明孩子当前的学习水平、孩子的优势和劣势、下一年的预期目标、计划教育孩子的方式以及相关服务的极其重要的文件。
<b>包含</b>	在其邻近学校的常规教育教室里针对存在特殊需求的儿童提供教育的习惯
<b>IQ</b>	智商。智商分数是用于说明智力发展水平的人为数字，不得与个人能力混为一谈。
<b>LD</b>	学习障碍
<b>LEA</b>	地方教育机构

LRE	最少限制环境。LRE 是指在允许残障儿童在最大允许范围内与非智障同龄人共同学习的教育环境下教育残障儿童的观点。
LTF	本地任务组
MA	医疗救助
MD	多重残障
MDE	多学科评估
调解	友好解决学校和家庭之间问题的会议，鉴于其自愿性，双方必须认同其结果。
NCLB	有教无类
NOREP	建议教育安置通知—此为 IEP 会议后发布的通知，旨在说明安置类型和提供的服务水平，家长必须签名以表示同意或不同意。
OCD	强迫症
ODD	对立违抗性障碍
ODR	纠纷解决办公室
OHI	其他健康障碍
OSEP	特殊教育计划办公室
OT	职业疗法—精细动作和感官技能相关疗法
OVR	职业康复办公室
PASA	宾夕法尼亚州评估备选系统—供因严重残障而不能执行 PSSA 的儿童使用。（3、5、8 和 11 级）
PBI	积极行为干预
PDD	广泛性发育障碍
PSSA	宾夕法尼亚州学校评估系统—所有儿童均接受测试，包括特殊教育儿童。必须为参与测试的孩子提供食宿。（数学和阅读等级：3、5、8 和 10，书写等级：5、8 和 11）如果孩子不能参与此类测试，则应执行 PASA。
PT	物理疗法—粗大运动技能相关疗法
相关服务	补充特殊教育的服务，例如心理咨询服务、行为疗法和职业疗法。
SDI	特殊设计教学—为实现孩子 IE 目标、基准和目的而必须执行的通识课程教学修改或更改。
第 504 节	《1973 年康复法案》的一部分，规定接受联邦政府资助的计划接收人不得歧视残障儿童。
SED	严重情绪困扰
SLD	特殊学习障碍
TBI	创伤性脑损伤
VAAS	增值评价系统
VI	视觉障碍



## 家长合作 计划

**在此回答您的问题!**

问题  
或关注点?



致电我们!!  
215-222-4181

工作时间:  
上午 10:00—下午 2:00

- 您对您子女的 IEP 是否存在疑问?
- 您是否希望与曾经历类似系统的家长合伙人交谈?
- 您是否有兴趣学习辅导团体资源?

**现在就拨打 215-222-4181 联系家长合伙人**

---

---

\*\*获得所需支持……

来自于拥有类似经验的家长。

---

---



## 费城的特殊教育问题和帮助

费城校区专业服务办公室家长协调员： 215-400-6065  
费城 Arc—特殊教育拥护团队： 215-229-4550  
拉美裔特殊儿童联合会（HUNE 有限公司）： 215-425-6203  
费城家长参与网络(PIN)： 267-507-3860  
家长合伙人： 215-222-4181（工作时间：上午 10:00—下午 2:00）  
宾夕法尼亚州所有联盟教育(PEAC)： 267-232-0570  
费城教育工作组的权利： 215-400-5151  
费城公共利益法律中心(PILCOP)： 215-627-7100  
平等愿景： 215-923-3349

## 宾夕法尼亚州的特殊教育问题和帮助

特殊教育办公室的咨询热线： 1-800-879-2301  
宾夕法尼亚州的残疾人权利网(DRN)： 1-800-692-7443（免费语音）；  
1-877-375-7139 (TDD)  
家长教育网(PEN)： 1-800-522-5827

## 如果本人对于本人子女的教育计划存在疑问或不同意针对本人子女做出的相关决策，则应采取何种措施？

如果您对您子女的教育计划存在疑问，您可联系您子女的学前教师、幼儿园教师、校长或学校管理人员。通常此类沟通有助于解决问题。您还有权根据联邦法律向宾夕法尼亚州教育部投诉和/或根据程序保障通知的要求启动法定诉讼程序。可在网站 [www.pattan.net](http://www.pattan.net) 的“表格”部分找到适应于学前和学龄儿童的程序保障通知。如果您希望发起投诉，您应联系：

特殊教育监控和规划局合规部负责人  
Pennsylvania Department of Education  
宾夕法尼亚州教育部  
333 Market Street, 7<sup>th</sup> Floor  
Harrisburg, PA 17126-033







